

ПРИНЯТ:
педагогическим советом № 1
от « 31 » августа 20 21 г.

УТВЕРЖДЕН:
Приказ от « 01 » сентября № 118-023
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 50» г. Находка
О.Т. Жильцова



**ПЛАН РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 50» Г. НАХОДКА
НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**

г. Находка
2021 год

Содержание

Анализ деятельности МБДОУ «Детский сад № 50» за 2020-2021 учебный год.....	3
Методическая тема, цель, задачи на год.....	7
Раздел 1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДОУ.....	7
Раздел 2. Информационно-аналитическая деятельность.....	8
Раздел 3. Организационно-методическая деятельность.....	8
Раздел 4. Воспитательная и образовательная деятельность процесса.....	14
Раздел 5. Совместная работа с семьей и общественностью.....	14
Раздел 6. Система контроля образовательной работы в ДОУ	18
Раздел 7. Оздоровительная работа.....	19
Раздел 8 Хозяйственная деятельность и безопасность.....	22
Раздел 9. Ограничительные мероприятия из –за коронавируса.....	23
<i>Приложение 1.</i> Самообразование педагогов и специалистов.....	24

..

SWOT- анализ деятельности ДОУ за 2020-2021 учебный год

Сильные стороны	Слабые стороны	Предупреждающие, компенсирующие действия
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Основной возраст педагогов от 23 до 55 лет (82,32%). Возросло количество педагогов, имеющих высшее педагогическое образование. Из 17 педагогов имеют высшее педагогическое образование – 8 (47,04%) педагогов; среднее педагогическое – 6 (35.28%) педагогов. Являются студентами высших и средних заведений -3 (17.64%) педагога; ➤ Доверительные отношения между сотрудниками и администрацией ДОУ, благоприятный психологический климат в ДОУ между участниками педагогического процесса; ➤ Востребованность и удовлетворённость предлагаемыми услугами родителями ДОУ; ➤ Положительная репутация ДОУ в социуме, позитивный имидж. ➤ Активное внедрение технологий личностно-ориентированного взаимодействия, ТРИЗ-технологий, продуктивное чтение-слушание, экспериментальной деятельности, технология «Детский Совет», что является одним из ключевых моментов достижения результатов по методической теме. ➤ Широкий спектр дополнительных платных образовательных услуг, с привлечением специалистов (учителя - логопеда кружков «Умный язычок» и, педагога по изобразительному искусству «Разноцветные ладошки», тренера по «Тхэквондо», музыкального руководителя «Домисолька», учителя английского языка-«English club»); ➤ Выполнение годового плана, способствовало выявлению уровня педагогического потенциала коллектива учреждения и необходимой 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Мало высококвалифицированных педагогов: 3 педагога (17,64%) имеют высшую квалификационную категорию, 2 педагога (11.76%) первую. ➤ Низкий уровень участия педагогов в городских, краевых и международных конкурсах; ➤ Отсутствие ППО ➤ Отток педагогических кадров в связи с переездом или в другие отрасли. ➤ Малоактивная позиция родителей в воспитательно-образовательном процессе ДОУ, связанная с дефицитом времени. ➤ По некоторым направлениям, в частности, в компетенциях детей в совместном планировании, в создании и реализации детских проектов и др., есть проблемы, связанные с недостаточной разработанностью образовательных технологий в программе «От рождения до школы». 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Аттестация педагогов. ➤ Высокий уровень подготовки к участию педагогов в конкурсах, семинарах региональных, городских и внутри учреждения, с целью повышения мотивации педагогов к саморазвитию и получение хороших результатов (дипломов); ➤ Повышение квалификации педагогов с целью внедрения передовой практики; ➤ Методическая поддержка и сопровождение педагогов по вопросам обеспечения качества образования на основе включения лучшего опыта (методов, приемов и т.д.) в практику деятельности педагога. ➤ Организация системы методического

<p>корректировки методической темы и задач на следующий учебный год;</p> <p>➤ Участия воспитанников и педагогов учреждения в мероприятиях городского, всероссийского уровня:</p> <p>Дети:</p> <ul style="list-style-type: none"> — Городской конкурс «Непоседы» - I место ; — Городской конкурс «Почемучки» - II место; — Городской Фестиваль «Созвездие дошколят» - лауреаты II степени; <p>Педагоги:</p> <ul style="list-style-type: none"> — Муниципальный конкурс «Воспитатель года -2021»- I место; — Региональный этап Всероссийского конкурса «Воспитатель года России» - I место; <p>➤ Проведение мероприятий в ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> — ГМО музыкальных руководителей»; — Городская педагогическая конференция «Проектирование РПС»; — Краевой семинар дошкольное образование для заведующих; — Всероссийский конкурс «Воспитатель года России» региональный этап; — Выставка детских рисунков «Мой детский сад»; — Выставка рисунков «Моя безопасность»; — Выставка поделок «Чудеса из осенних листьев»; — Выставка рисунков, по темам: «Эти удивительные животные»; — Выставка рисунков «Дети разных стран»; — Творческая выставка «Портрет Милой мамы»; — Выставка детских рисунков «Новогодние приключения»; — Выставка детских рисунков «Зимняя сказка»; — Фотовыставка «Вместе с папой»; 		<p>сопровождения педагогов по обобщению опыта.</p> <p>➤ Продолжать организовывать внутри учреждения мастер-классы, семинары – практикумы и т.д. с целью совершенствования навыков педагогов диссеминации педагогического опыта и профессионального развития через обмен профессиональным опытом, демонстрацию примеров эффективной организации образовательного процесса;</p> <p>➤ Привлечение молодых педагогов;</p> <p>➤ Формирование кадрового состава, через обучение (переподготовка).;</p> <p>➤ Продолжать работу по формированию общественного позитивного отношения к детскому саду; вовлечению родителей в образовательный процесс.</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<ul style="list-style-type: none"> — Фотовыставка «Моя мама лучше всех»; — Творческая выставка «День космонавтики»; — Выставка детских рисунков «Мир, в котором мы живем»; — Выставка рисунков детей «Салют, Победа!»; — Выставка рисунков «Моя семья»; — Смотр-конкурс поделок для педагогов «Рождественский венок» ; — Смотр-конкурс для педагогов «Весенняя народная кукла»; — Акция «Пусть всегда будет солнце»; — Акция « Кормушка»; — «Зимний образовательный терренкур»; — Клубный час «День святого Валентина»; — Интеллектуальный конкурс «Маленький эрудит» <ul style="list-style-type: none"> ➤ Предоставление площадки для прохождения практики студентам ИМЦ «Развитие» г. Находка; «НГГПК» г.Находка. ➤ Полностью укомплектованный пищеблок, позволяет готовить на сырье (дети получают правильное здоровое питание); ➤ Оснащение музыкального и спортивного залов, способствовало развитию игровой, двигательной, познавательной активности детей; ➤ Привлечение дополнительных ресурсов за счет дополнительных платных образовательных услуг. 		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Переход на образовательные программы нового поколения. ➤ Разработать основную образовательную программу с учетом программ нового поколения в соответствии с ФГОС ДО.
Возможности	Угрозы (риски)	Предупреждающие, компенсирующие действия
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Совершенствование системы управления учреждением по обеспечению адекватной реакции на динамично изменяющиеся потребности общества; ➤ Расширение спектра дополнительных услуг, в том числе платных, с учётом запросов родителей; ➤ Повышение конкурентоспособности и результативности деятельности учреждения, обусловленное улучшением качества 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Эмоциональное выгорание педагогов. ➤ Занятость родителей на работе. Нежелание некоторых родителей заниматься воспитанием своих детей. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Организовать системную работу по профилактике профессиональной усталости и повышения инициативности педагогического коллектива;

<p>воспитательно-образовательного процесса и ростом профессионального мастерства педагогов;</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Увеличение количества инновационно-активных технологий и авторских разработок и включение их в образовательный процесс; ➤ Пополнение банка лучших педагогических практик; ➤ Сохранение и развитие системы профессиональной самореализации и непрерывного повышения квалификации педагогов. ➤ Стимулирование труда педагогов, внедряющих инновационные технологии в дошкольное образование; ➤ Минимизация текучести персонала и предотвращение оттока перспективных педагогических кадров; ➤ Поощрение педагогов по результатам высокой посещаемости детей в группе. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Форсирующее внедрение инноваций без учета потребностей и реальных возможностей ДООУ. ➤ В связи с большим количеством инноваций в области дошкольного образования может сработать принцип «взять много, но ни одного до конца». 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Оптимизировать деятельность Родительского Совета через поиск новых форматов работы, усиливающих его мотивацию на активное участие в жизни учреждения.
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Годовой план МБДОУ «Детский сад № 50» г.Находка составлен в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ);
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155);
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2.

Методическая тема:

«Внедрение и апробация комплексной образовательной программы «Мир открытий» Л.Г.Петерсон в систему образовательного процесса ДОУ, как фактор повышения качества образования».

Цель: создание условий, по формированию новых ценностей и направлений в профессиональной деятельности педагогов в соответствии с особенностями и концептуальными идеями комплексной программы ДО «Мир открытий».

Задачи:

1. Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов ДОУ в вопросах технологии деятельностного метода, (технология «Ситуация»).

2. Повысить уровень компетентности педагогов в вопросе социально-коммуникативного развития, посредством программы-технологии «Дорогою добра» Коломийченко Л.В

Раздел 1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДОУ

П/п №	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1.	Совершенствование номенклатуры и нормативно-правовой базы ДОУ на 2020 – 2021 учебный год.	В течение года	Заведующий Жильцова О.Т.
2.	Разработка нормативно-правовых документов, локальных актов о работе ДОУ на 2020 – 2021 учебный год в соответствии с ФГОС.	В течение года	Заведующий Жильцова О.Т.
3.	Внесение изменений в нормативно - правовые документы (локальные акты, положения, и др.) по необходимости.	В течение года	Заведующий

4.	<p>Производственные собрания и инструктажи: «Правила внутреннего трудового распорядка» «Охрана труда и техника безопасности» «Пожарная безопасность» «Вводный инструктаж по ГО ЧС». «Подготовка групп к зимнему (летнему) периоду» «Техника безопасности при проведении новогодних елок» «Охрана жизни и здоровья воспитанников в осенний период» «Охрана жизни и здоровья воспитанников в зимний период» «Охрана жизни и здоровья воспитанников в весенний период» «Организация летней оздоровительной работы»</p>	В течение учебного года	<p>Заведующий Жильцова О.Т. Заместитель заведующего по ВР Бабченко Е.А. Зам.зав.по АХЧ Киселева Н.А.</p>
----	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Раздел 2. Информационно-аналитическая деятельность.

Пп №	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1.	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	В течение года	Заведующий Жильцова О.Т.
2.	Посещение августовской конференции педагогических работников образовательных учреждений г. Находка	Август	Заведующий Жильцова О.Т. Зам. зав. по ВР Бабченко Е.А.
3.	Определение основных направлений работы учреждения на 2021 – 2022 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	Август	Заведующий Жильцова О.Т. педагоги
4.	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения.	август 2021	Заведующий Жильцова О.Т.
5.	Составление рабочих программ воспитательно - образовательной работы педагогов	август 2021	Педагоги ДОУ
6.	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	В течение года	Заведующий Жильцова О.Т. Зам. зав. по ВР Бабченко Е.А.
7.	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	В течение года	Заведующий Жильцова О.Т. Зам. зав. по ВР БабченкоЕ.А.
8.	Подведение итогов деятельности учреждения за 2021 – 2022 учебный год, самоанализ проделанной работы, подготовка отчета по самоанализу	Май	Заведующий Жильцова О.Т. Зам. зав. по ВР БабченкоЕ.А.

9	Заключение договора о сотрудничестве, согласование планов работы со школой.	Август	Зам. зав. по ВР Бабченко Е.А.
---	-----------------------------------------------------------------------------	--------	----------------------------------

Раздел 3. Организационно-методическая деятельность

П/п №	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
Педагогические советы			
1.	<p>Педагогический совет установочный <i>План проведения:</i></p> <p>1.Подведение итогов летне-оздоровительной работы;</p> <p>2.Основные мероприятия по решению годовых задач;</p> <p>Утверждение расписания ОД, режима дня и кружковой работы; рабочих программ;</p> <p>4.Утверждение плана МО на 2021-2022 г.</p> <p>5. Утверждение творческих групп</p> <p>6.Утверждение аттестационной комиссии</p> <p>7. Обсуждение проекта решения педсовета</p>	31.08.2021г.	Заведующий Жильцова О.Т. Зам. зав. по ВР Бабченко Е.А.
2.	<p>Педагогический совет «Инновационный потенциал программы «Мир открытий»</p> <p>1.Новые проекты школы 2000...</p> <p>2. Обзор проектов программ, внесенных в реестр примерных образовательных программ дошкольного образования сайт «ФИРО»</p> <p>3. Презентация комплексной образовательной программы «Мир Открытий». Особенности и концептуальные идеи программы, как механизм реализации современных целей образования.</p> <p>4. Анализ методического обеспечения по реализации задач программы «Мир открытий».</p> <p>5.Задание к педсовету №3.</p> <p>6. Обсуждение проекта решения педсовета</p>	07.11.2021г.	Заведующий Жильцова О.Т. Зам. зав. по ВР Бабченко Е.А.
3.	<p>Тематический педагогический совет «Использование новых образовательных практик (технология Ситуация) в рамках основной образовательной программы «Мир открытий»</p> <p><i>План проведения</i></p> <p>1.Выполнение решений предыдущего педсовета</p> <p>2.Итоги тематического контроля «Использование технологии ситуация в ОД»</p>	28.01.2022г.	Заведующий Жильцова О.Т. Зам. зав. по ВР Бабченко Е.А.

	3. Построение системы непрерывного образования на основе системно-деятельностного подхода 4. Задание к педсовету №4 5. Обсуждение проекта решения педсовета		
4.	Тематический педагогический совет Социально-коммуникативное развитие детей дошкольного возраста как важная составляющая воспитания. <i>План проведения</i> Выполнение решений предыдущего педсовета 1.Итоги тематического контроля «Эффективность работы педагогов по созданию условий для социально-коммуникативного развития детей» 2.Государственная политика в области воспитания детей и подростков. (Закон об образовании) 3.Реализация программ и проектов воспитательного направления. 4. «Социально-коммуникативное развитие как средство позитивной социализации и формирования личности дошкольников » 5. Задание к педсовету №5 6. Обсуждение проекта решения педсовета	31.03.2022г.	Заведующий Жильцова О.Т. Зам. зав. по ВР Бабченко Е.А
5	Итоговый педагогический совет: <i>План проведения:</i> Анализ выполнения решений предыдущего педсовета 1. Анализ работы педагогического коллектива по выполнению задач годового плана за 2020-2021 учебный год); 2.«О наших успехах» - отчёт воспитателей групп о проделанной работе за год; Отчёт зам. зав. по ВР о проделанной работе за год; Обсуждение и утверждение плана работы ДОУ на летний оздоровительный период.	31.05.2022	Заведующий Жильцова О.Т., зам. зав. по ВР, БабченкоЕ.А.. воспитатели, музыкальный руководитель Симонова Л.Д. Логопед-учитель Ларионова Е.А.
Семинары – практикумы, деловые игры, викторины			
	Семинар «Инновационный потенциал программы дошкольного образования «Мир открытий» (технология деятельностного метода, технология «Ситуация»).	Ноябрь	Зам. по В.Р. Бабченко Е.А
	«Построение образовательного пространства ДОУ на основе дидактических принципов Л.Г. Петерсон».	Ноябрь	Зам. по В.Р. Бабченко Е.А
	«Анализ образовательной ситуации открытия нового знания с точки зрения реализации дидактических принципов Л.Г. Петерсон	Декабрь	Зам. по В.Р. Бабченко Е.А

	Технология «Дорогою добра» Л.В.Коломийченко как средство социально - коммуникативного развития дошкольников	Февраль	Зам. по В.Р. Бабченко Е.А.
Консультации			
1	«Организация адаптационного периода для вновь прибывших детей».	Сентябрь	Зам. зав. по ВР Бабченко Е.А.
2	«Читаем ФГОС.....»	Сентябрь	Зам. зав. по ВР Бабченко Е.А.
3	Программа воспитания как основа проектирования воспитательной деятельности в образовательной организации	Октябрь	Руководитель МО
4	Механизмы и инструменты оценки качества образования (МКДО)	Октябрь	Зам. зав. по ВР Бабченко Е.А.
5	«Деятельностный метод Л.Г. Петерсон как средство формирования качеств личности выпускника ДОУ»;	Декабрь	Зам. зав. по ВР Бабченко Е.А.
6	Анализ и самоанализ педагога ОД.	Январь	Руководитель МО
7	Дифференциация образовательной деятельности на уровне процесса и результата	Январь	Руководитель МО
8	Особенности социально-коммуникативного развития детей дошкольного возраста	Февраль	Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А.
	Педагогические условия реализации программы-технологии технологии Коломийченко в старшем дошкольном возрасте.	Март	Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А
	Принципы преодоления зоны ближайшего развития и организация в ней совместной деятельности детей и взрослых.	Апрель	Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А
	«О работе воспитателей в летний период».	Май	Зам. зав. по ВР Бабченко Е.А
	Индивидуальные консультации по планированию воспитательной и образовательной работы в соответствии с требованиями современного образования.	В течение года	Зам. зав. по ВР Бабченко Е.А
	Индивидуальные консультации по запросам воспитателей	В течение года	Зам. зав. по ВР Бабченко Е.А
Самообразование			
	Определение тематики по самообразованию педагогов на 2020- 2021 педагогами учебный год.	Май - август	Зам. зав. по ВР Бабченко Е.А
	Индивидуальные консультации «Составление планов работы по темам самообразования»	Август - сентябрь	Зам. зав. по ВР Бабченко Е.А
	Помощь воспитателям по подготовке материала по самообразованию	В течение года	Зам. зав. по ВР Бабченко Е.А
	Круглый стол «Презентации педагогов по темам самообразования»	Май	Зам. зав. по ВР Бабченко Е.А
Аттестация			
	Составление плана работы по аттестации	Август	Зам. зав. по ВР

			Бабченко Е.А
	Посещение педагогами курсов повышения квалификации	В течение года	Зам. зав. по ВР Бабченко Е.А.
	Консультация по процедуре аттестации	В течение года	Зам. зав. по ВР Бабченко Е.А
	Помощь воспитателям по подготовке материалов к аттестации	В течение года	Зам. зав. по ВР Бабченко Е.А.
	Аттестация педагогов на соответствие занимаемой должности	В течение года	Зам. зав. по ВР Бабченко Е.А., Воспитатели: Крячко А.И.
	Аттестация педагогов на высшую категорию по плану	В течение года	Зам. зав. по ВР Бабченко Е.А., Воспитатели: Кириченко И.А.
Работа методического кабинета			
	Подготовка и систематизация документации педагогов ДОУ к началу учебного года	Август	Зам. зав. по ВР Бабченко Е.А., педагоги
	Составление режима дня групп	Август	Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А
	Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами	В течение года	Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А
	Корректировка ООП ДО с учетом требований законодательства	В течение года	Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А
	Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А
	Помощь воспитателям в планировании педагогического процесса в соответствии с требованиями ФГОС ДО	По мере обращения	Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А
	Подбор методической литературы в помощь воспитателям.	В течение года	Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А
	Оформление выставок метод литературы к педсоветам	В течение года	Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А
	Помощь педагогам в планировании и оформлении: <ul style="list-style-type: none"> • рабочей документации воспитателей групп и специалистов; • перспективно-тематических планов работы с родителями на учебный год; 	Сентябрь	Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А
	Анализ работы за 2020-2021 учебный год.	Май	Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А.
	Подготовка проекта плана работы на следующий учебный год.	Май – июнь	Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А.
	Сопровождение и развитие сайта ДОУ	В течение года	Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А
	Проведение мультимедийных презентаций для педагогов и родителей	В течение года	Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А. воспитатели

	Организация взаимопосещения образовательной деятельности и режимных моментов	В течение года	Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А. воспитатели
	Использование ИКТ в воспитательно – образовательном процессе	В течение года	Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А воспитатели
	Участие в работе методического объединения, «Педагогических лабораторий», в вебинарах, семинарах, конференциях, выставках, конкурсах; трансляция педагогического опыта в периодических и электронных изданиях.	В течение года	Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А воспитатели
	Участие в проведении заседания ППк, открытых показов, педсоветов, семинаров-практикумов, смотров-конкурсов, творческих отчетов, взаимопосещения	В течении года	Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А воспитатели
	Доведение до педагогических работников необходимой информации по актуальным проблемам образования, опыта инновационной деятельности образовательных учреждений.	Постоянно	Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А
	Формирование информационного банка данных по передовому педагогическому опыту, по проблемам нового содержания образования, управления образованием, методам воспитания и обучения.	В течение года	Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А.
	Сопровождение плана-графика повышения квалификации администрацией ДОУ и педагогических работников.	В течение года	Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А
	Создание банка методических разработок образовательной деятельности	Постоянно	Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А
	Распространение опыта работы дошкольного учреждения через официальный сайт.	В течение года	Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А
23	Помощь в подготовке к участию в выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях.	В течение года	Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А
24	Работа по взаимодействию с социумом	В течение года	Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А.

Раздел 4. Воспитательная и образовательная деятельность

4.1. Воспитательные мероприятия

П/п №	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
	Календарь образовательных событий 2021/2022, направленный письмом Минпросвещения	В течение года	Воспитатели, музыкальный руководитель
	План воспитательной работы (приложение 1 к плану)	В течение года	Воспитатели
Праздники и развлечения			

	«Знания нам всем нужны, ведь они для нас важны»	Сентябрь	Воспитатели
	«Мы рисуем натюрморт»	Октябрь	Музыкальный руководитель Симонова Л.Д.
	«День здоровья» Спортивное развлечение	Октябрь	Воспитатели Старших, подготовительны х групп
	«Узоры Деда Мороза!»	Декабрь	Музыкальный руководитель Симонова Л.Д.
	Праздник, посвященный Дню Защитника Отечества «Мы ребята дошколята, а шагаем, как солдаты»	Февраль	Музыкальный руководитель Симонова Л.Д., воспитатели
	«Маму я люблю, милую мою»	Март	Музыкальный руководитель Симонова Л.Д., воспитатели
	«Ваша победа в наших сердцах»	Май	Музыкальный руководитель Симонова Л.Д., воспитатели старших и подготовительны х групп
	Выпускной бал «До свидания детский сад!»	Май	Музыкальный руководитель Симонова Л.Д., воспитатели подготовительны х групп

Выставки

П/п №	Содержание	Сроки проведения	Участники
1.	Выставка рисунков «Моя безопасность»	Сентябрь	Дети, педагоги
2.	Выставка рисунков «Дети против террора»	Сентябрь	Дети ,педагоги
3.	Выставка поделок «Осенняя ярмарка»	Октябрь	Дети, родители, педагоги
4.	Выставка рисунков, по темам: День защиты животных «Веселый зоопарк»	Октябрь	Родители совместно с детьми
5.	Выставка рисунков посвященный дню толерантности «Ты +я = Друзья»	Ноябрь	Родители совместно с детьми
6.	Творческая выставка «Портрет Милой мамы»	Ноябрь	Дети, педагоги
7.	Выставка рисунков посвященная дню «Неизвестного Солдата»	Декабрь	Дети, педагоги

8.	Выставка детских рисунков «Новогодняя сказка»	Декабрь	Родители совместно с детьми
9.	Коллективная творческая работа «Блокада Ленинграда» (стен. газета)	Январь	Воспитатели, дети(старших, подготовительных групп)
10.	Фотовыставка «Наши папы лучше всех!»	Февраль	Родители совместно с детьми
11.	Выставка детских рисунков «Ничего милее нет, маминной улыбки»	Март	Педагоги, дети
12.	Творческая выставка «Космос –это мы»	Апрель	Родители, дети
13.	Выставка детских рисунков «Дети против пожаров»	Апрель	Родители, дети
	Выставка рисунков детей «Салют, Победа!»	Май	Дети, педагоги
	Выставка рисунков «Моя семья»	Май	Родители, дети
	Выставка творческих работ «Государственный флаг России»	Май	Дети, педагоги
Конкурсы и другие мероприятия			
П/п №	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
	День здоровья	Сентябрь	Инструктор по физической культуре Ким К.А.
	Экскурсия в школьную библиотеку (подготовительные группы)	Октябрь	Воспитатели
	Городской онлайн – конкурс методических разработок «Радуга талантов»	Октябрь-декабрь	Воспитатели
	Конкурс чтецов, приуроченный к году памяти и славы. « Родина любимая моя»	Ноябрь	Воспитатели
	Смотр-конкурс поделок для педагогов «Серебряное чудо. FOILART»	Декабрь	Воспитатели
	Экологическая акция «Кормушка для пичужки»	Декабрь	Родители, дети
	Развлечение «Рождество. Коляда»	Январь	Музыкальные руководители
	Соревнования «Зимний футбол»	Январь	Инструктор по физической культуре Ким К.А. Воспитатели подготовительных групп)
	Физкультурно-экологический Квест «Лесной переполох»	Январь	Инструктор по физической культуре Ким К.А. Воспитатели

			старших групп)
	Конкурс исследовательских работ старших дошкольников «Почемучка»	Февраль	Воспитатели
	Музыкальная гостиная «Концерт детской музыкальной школы»	Март	Зам.зав по В.Р.
	Городской конкурс «Непоседы»	Март	Инструктор по физической культуре Ким К.А. Воспитатели
	Развлечение «Широкая масленица»	Март	Музыкальные руководители
	Конкурс «Неделя детских театров»	Апрель	Воспитатели
	Спортивное ориентирование «Налево пойдешь – силу приобретешь, прямо – скорость мысли»	Апрель	Инструктор по физической культуре Ким К.А. Воспитатели(старших, подготовительных групп)
	Клубный час «Пасхальная радость»	Апрель	Воспитатели
	Игра- викторина «Маленький эрудит»	Май	Воспитатели старших групп
	Акция Бессмертный полк	Май	Воспитатели
	Акция “Забота о малышах” (Волонтерство)	В течение года	Воспитатели старших, подготовительных групп

Раздел 5. СОВМЕСТНАЯ РАБОТА С СЕМЬЕЙ И ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ

П/п №	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1	Исследование семей воспитанников	Сентябрь	Воспитатели
2	Создание в методическом кабинете информационного банка	В течение года	Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А.
4	Систематизация в ДОУ нормативно – правовой документации, обеспечивающей права ребенка	Сентябрь, май	Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А.
5	Групповые родительские собрания /Зум платформа.	По планам воспитателей	Воспитатели
6	Рекомендации и консультации по актуальным проблемам групп	В течение года	Музыкальный руководитель Симонова Л.Д., учитель – логопед Ларионова Е.А., воспитатели

	Консультации по текущим вопросам	В течение года	Заведующий Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А. Воспитатели
7	Совместные праздники и развлечения родителей, воспитателей и детей	1 раз в квартал	Музыкальный руководитель Симонова Л.Д. воспитатели
8	Анкетирование: «Давайте познакомимся» (вновь набранные группы).	Сентябрь	Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А. Воспитатели
9	Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А. Воспитатели
10	Анализ удовлетворенности родителей работой детского сада	Май	Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А. Воспитатели
11	Совместные с родителями мероприятия по созданию среды в группах и на участках	В течение года	Воспитатели
12	Заседание родительского комитета /Зум платформа	В течение года	Заведующий Жильцова О.Т.
13	Оформление информационных стендов для родителей по вопросам воспитания детей дошкольного возраста.	В течение года	Педагоги ДОУ

Раздел 6. СИСТЕМА КОНТРОЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ДОУ

П/п №	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
<i>Предупредительный контроль</i>			
1	Соблюдение правил внутреннего распорядка.	Постоянно	Заведующий Жильцова О.Т. Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А..
2	Подготовка к ОД, написание планов, пополнение пособий.	Постоянно	Заведующий Жильцова О.Т. Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А.
3	Создание условий в группе по оздоровлению детей.	Постоянно	Заведующий Жильцова О.Т. Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А.
4	Анализ заболеваемости детей	Ноябрь, февраль, май	Мед. Работник Костоланова Д.И.
5	Проведение закаливающих процедур	Октябрь, январь, апрель	Мед. Работник Косталанова Д.И.
<i>Текущий контроль</i>			
1	Организация утреннего и вечернего	Постоянно	Зам. Зав. по ВР Бабченко Е.А.

	сбора все группы постоянно		
2	Организация и проведение прогулок	1 раз в квартал	Заведующий Жильцова О.Т. Зам. Зав. По ВР
<i>Оперативный контроль</i>			
1	Ведение групповой документации Наглядная педагогическая пропаганда	Сентябрь	Заведующий Жильцова О.Т. Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А.
2	Совместное планирование образовательной деятельности (старшие, подготовительные группы)	Еженедельно	Заведующий Жильцова О.Т. Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А.
3	Навыки самообслуживания детей Состояние развивающей предметно-пространственной среды	Ноябрь	Заведующий Жильцова О.Т. Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А.
4	Культура поведения за столом Организация и проведение ОД	Декабрь	Заведующий Жильцова О.Т. Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А.
5	Двигательная активность детей в режиме дня Самообразование педагогов Организация и проведение ОД	Январь	Заведующий Жильцова О.Т. Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А.
6	Организация и проведение утренней гимнастики, Рабочая документация воспитателя	Февраль	Заведующий Жильцова О.Т. Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А.
7	План воспитательно – образовательной работы Организация и проведение ОД	Март	Заведующий Жильцова О.Т. Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А.
8	Работа воспитателей по самообразованию Итоговые ОД	Апрель	Заведующий Жильцова О.Т. Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А..
9	Итоговые ОД	Май	Заведующий Жильцова О.Т. Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А.
<i>Тематический контроль</i>			
1	«Использование технологии ситуация в ОД»	Декабрь	Заведующий Жильцова О.Т. Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А.
2	«Эффективность работы педагогов по созданию условий для социально-коммуникативного развития детей»	Февраль	Заведующий Жильцова О.Т. Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А..
Внутренняя система оценки качества образования			
1	Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А

2	Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А
3	Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Медработник
4	Анализ материально –технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	февраль, май	Зам. Зав. По АХЧ Киселева Н.А.
5	Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий Жильцова О.Т.
6	Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течении года	Заведующий Жильцова О.Т Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А

Раздел 7. ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ П/п	Содержание	Сроки	Ответственный
	Разработка и внедрение оздоровительных планов в каждой группе	Сентябрь – май	Мед. Работник Крылова Л.В. воспитатели
	Организация полноценного питания	Сентябрь – май	Мед. Работник Косталанова Д.И. воспитатели
	Сбор согласий родителей (законных представителей) на закалывание воспитанников	Апрель	Воспитатели
	Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Мед. сестра
	Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период		Инструктор по физической культуре Ким. К.А.
	Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А
Лечебно - профилактический блок			
<i>Медицинская работа</i>			
	Оформление документации	Сентябрь	Мед. работник Косталанова Д.И.
	Анализ готовности детского сада к новому учебному году (освещение, маркировка мебели)	Сентябрь	Мед. работник Косталанова Д.И.

<i>Лечебно – оздоровительная работа</i>			
	Проведение антропометрических измерений	Сентябрь, май	Мед. работник Косталанова Д.И.
	Ведение учета «Д» больных детей	В течение года	Мед. работник Косталанова Д.И.
	Контроль за качеством проведения утренней гимнастики	В течение года	Мед. работник Косталанова Д.И
<i>Профилактическая прививочная работа</i>			
	Контроль за прохождением персоналом детского сада мед. осмотра	В течение года	Мед. работник Косталанова Д.И.
	Осуществление контроля за состоянием заболеваемости детей в группах	Ежемесячно	Мед. работник Косталанова Д.И.
	Составление плана по прививкам	В течение года	Мед. работник Косталанова Д.И.
	Анализ прививочной работы	В течение года	Мед. работник Косталанова Д.И.
<i>Мероприятия по укреплению здоровья</i>			
	Контроль за проведением корректирующих гимнастик с использованием «Дорожки здоровья»	В течение года	Мед. работник Косталанова Д.И.
	Контроль за выполнением режима проветривания группы, помещений	В течение года	Мед. работник Косталанова Д.И.
	Контроль за организацией питания Контроль за соблюдением питьевого режима в группах	В течение года	Мед. работник Косталанова Д.И.
	Контроль за соблюдением эпидрежима	В течение года	Мед. работник Косталанова Д.И.
	Контроль за проведением закаливающих процедур	В течение года	Мед. работник Косталанова Д.И.
<i>Санитарно – просветительская работа</i>			
	Оформить уголок здоровья и регулярное помещение материалов на тему: «Азбука здоровья»	Постоянно	Мед. работник Крылова Л.В. Косталанова Д.И.
<i>Работа по профилактике гриппа</i>			
	Контроль за состоянием детей и сотрудников	Постоянно	Мед. работник Косталанова Д.И.
	Контроль за проведением прогулок, закаливанием, режимных моментов, соблюдением температурного режима	Постоянно	Мед. работник Косталанова Д.И.

	Проведение термометрии в помещении детского сада, в группах	Постоянно	Мед. работник Косталанова Д.И.
	Контроль за выполнением плана оздоровления детей	Постоянно	Мед. работник Косталанова Д.И.
<i>Мероприятия по снижению заболеваемости</i>			
	Контроль за физическим развитием детей	В течение года	Мед. работник Косталанова Д.И.
	Контроль за проведением физ. культуры, спортивных досугов	В течение года	Мед. работник Косталанова Д.И.
	Контроль за питанием детей	Постоянно	Мед. работник Косталанова Д.И.
	Проведение анализа заболеваемости по группам	Ежемесячно	Мед. работник Косталанова Д.И.

Раздел 8 Хозяйственная деятельность и безопасность

№ П/п	Содержание	Срок	Ответственный
	Инструктаж и техника безопасности: - «Охрана жизни и здоровья детей» - «Пожарная безопасность» - «Охрана труда» - «ГО и ЧС»	Постоянно	Заведующий Жильцова О.Т. Зам. Зав. ВР Бабченко Е.А. Зам.зав. по АХЧ К
	Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Сентябрь	Заведующий Жильцова О.Т.
	Проведение смотра «Готовность групп и кабинетов к началу учебного года» Оформление аналитической справки по результатам смотра Подготовка рекомендаций	Сентябрь	Заведующий Жильцова О.Т. Зам. Зав. по ВР Бабченко Е.А. Зам.зав.по АХЧ Киселева Н.А. Мед. Работник Косталанова Д.И.
	Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах	Сентябрь	Заведующий Жильцова О.Т. Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А. Мед. Работник Косталанова Д.И..
	Общее собрание трудового коллектива «Ознакомление и утверждение всех	Сентябрь	Заведующий Жильцова О.Т.

	локальных актов и нормативных документов регламентирующих работу учреждения».		
	Проверить соответствие технического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН1.2.3685-21	Сентябрь	Завхоз Киселёва Н.А.
	Организовать и провести тренировки по эвакуации	Октябрь- Апрель	Заведующий Жильцова О.Т Зам. По АХЧ Киселёва Н.А
	Проведение инвентаризации	Октябрь	Зам.зав.по АХЧ К
	Подготовка здания к зиме, уборка территории	Октябрь – Ноябрь	Зам.зав.по АХЧ Киселева Н.А.
	Контроль за закладкой продуктов	Февраль	Заведующий Жильцова О.Т. Кладовщик Онянова О.В. Мед. Работник Косталанова Д.И.
	Составление графиков отпусков	Декабрь	Заведующий Жильцова О.Т.
	Очистка территории детского сада от снега	Декабрь, январь, февраль	Завхоз Киселёва Н.А.
	Комплектование групп	Май, июнь	Заведующий Жильцова О.Т.
	Подготовка к приемке ДОУ на новый учебный год.	Июль, август	Заведующий Жильцова О.Т. Зам. Зав. По ВР Бабченко Е.А. Завхоз Киселёва Н.А. Мед. Работник Косталанова Д.И. воспитатели
	Рейды и смотры по санитарному состоянию групп	В течение года	Заведующий Жильцова О.Т. Мед. Работник Косталанова Д.И..
	Выполнение санэпидрежима в ДОУ	Постоянно	Коллектив
	Работа по благоустройству территории, озеленение	Сентябрь, Апрель – май	Зам.зав. по АХЧ Киселева Н.А.
	Оформление документов для заключения договоров с обслуживающими организациями	Один раз в квартал	Зам.зав. по АХЧ Киселева Н.А.
	Приобретение моющих средств	В течение года	Зам.зав. по АХЧ Киселева Н.А.
	Приобретение медикаментов	В течение года	Мед. работник Косталанова Д.И..

	Проведение субботников по уборке территории	Апрель - май	Зам.зав. по АХЧ Киселева Н.А.
	Закупка песка	Апрель - май	Зам.зав. по АХЧ Киселева Н.А.
	Ремонт помещений, здания	Июнь	Заведующий Жильцова О.Т Габишев А.В. Рабочий по комплексному обслуживанию

Раздел 9. Ограничительные мероприятия из –за коронавируса

№п/п	Содержание	Срок	Ответственные
	Разъяснительная и просветительская работа по вопросам гигиены и профилактических вирусных инфекций	Еженедельно	Мед. сестра
	Измерение температуры воспитанникам ,работникам, посетителям	Ежедневно при входе в здание	Мед. сестра
	Пополнение запасов: • СИЗ-маски,перчатки; • Дез.средств • Кожных антисептиков	Ежемесячно	Контрактный управляющий Онянова О.В. Бухгалтер Гевак О.А. Зам.по АХЧ Киселёва Н.А
	Проверка работы вентиляционных систем	Раз в квартал	Рабочий по обслуживанию здания Габишев А. В.
	Контроль за качеством и соблюдением порядка - текущей уборки и дезинсекции	Ежедневно	Зам.по АХЧ Киселёва Н.А