



**Управление образования администрации Находкинского городского округа  
Приморского края**

**П Р И К А З**

«20» мая 2020 г.

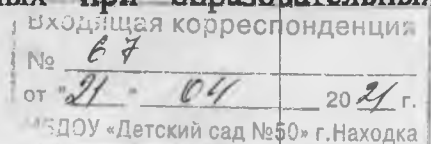
№ 84-а

**О комплексе мер по противодействию коррупции  
в муниципальных образовательных учреждениях  
Находкинского городского округа**

В соответствии с Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», частью 10 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», частью 4 статьи 13 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Планом работы по противодействию коррупции в системе образования Находкинского городского округа на 2021 г., в целях предупреждения коррупционных правонарушений в муниципальных образовательных учреждениях Находкинского городского округа,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Руководителям муниципальных образовательных учреждений всех типов:
  - 1.1 Не допускать при привлечении и расходовании внебюджетных средств:
    - 1.1.1 Установления каких-либо денежных взносов (сборов) и иных форм материальной помощи в процессе обучения в образовательном учреждении;
    - 1.1.2. Принуждения родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников к внесению денежных средств, осуществлению иных форм материальной помощи со стороны администрации и работников образовательного учреждения, а также созданных при образовательных



учреждениях органов самоуправления, в том числе родительских комитетов, попечительских советов;

1.1.3. Установления фиксированных сумм для благотворительной помощи;

1.1.4. Приема от родителей (законных представителей) и благотворителей наличных денежных средств;

1.1.5. Требований от благотворителя предоставления квитанции или иного документа, свидетельствующего о зачислении денежных средств на расчетный счет образовательного учреждения;

1.1.6. Привлечения обучающихся, воспитанников при решении вопросов, касающихся финансовых отношений между родителями (законными представителями) и образовательным учреждением;

1.1.7. Принуждения со своей стороны, со стороны работников образовательного учреждения и родительской общественности к заключению договоров на оказание платных дополнительных образовательных услуг.

1.2. Производить прием средств на основании договора пожертвования, заключенного в установленном порядке в 2-х экземплярах с указанием жертвователем суммы взноса, конкретной цели использования средств, реквизитов, сроков внесения средств.

1.3. Оформлять договоры с родителями (законными представителями), заказчиками платных образовательных услуг, а также работниками, выполняющими работу по оказанию платных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Осуществлять расчет стоимости платных услуг в строгом соответствии с порядком, установленным постановлением администрации Находкинского городского округа от 02.10.2017 № 1376 «Об утверждении Порядка определения платы для граждан и юридических лиц за выполняемые работы и оказываемые услуги, относящиеся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений Находкинского городского округа, оказываемые ими сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных

федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания» до начала их оказания.

1.5. Обеспечить расходование поступивших из внебюджетных источников денежных средств на счет образовательного учреждения в соответствии с утвержденным Планом финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения.

1.6. Оформлять постановку на баланс учреждения имущества, полученного от благотворителей (спонсоров) и (или) приобретенного за счет внебюджетных средств, в течение 10-ти дней.

1.7. Предоставлять совету учреждения (или иному действующему органу общественного управления) ежегодные отчеты о результатах финансово-хозяйственной деятельности, в том числе о расходовании привлеченных внебюджетных средств, не позднее 20 февраля года, следующего за отчетным годом.

1.8. Размещать отчет на сайте образовательного учреждения, а также на информационном стенде в доступном для ознакомления участников образовательного процесса месте.

1.9. Довести настоящий приказ до сведения работников образовательных учреждений под роспись.

1.10. Разместить копию настоящего приказа на официальном сайте образовательного учреждения и в общедоступном месте на информационном стенде образовательного учреждения.

1.11. Информировать участников образовательного процесса и начальника управления образования администрации Находкинского городского округа об актуальных проблемах муниципальной системы образования.

1.12. Обеспечить неукоснительное соблюдение локальных актов образовательного учреждения, касающихся системы оплаты труда и стимулирующих выплат работникам учреждения.

1.13. Предоставлять в пользование помещения, закрепленные за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления третьим лицам в соответствии с Положением о порядке управления, владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, утвержденным решением Думы Находкинского городского округа от 13.07.2005

№ 461, исключительно на основании договора аренды либо безвозмездного пользования, заключаемых в установленном порядке, при наличии положительной оценки последствий принятия решения о заключении таких договоров.

1.14. Не допускать использование педагогическими работниками помещения муниципального образовательного учреждения для индивидуальной приносящей доход педагогической деятельности без заключения договора аренды.

1.15. Производить закупки товаров, работ и услуг для муниципальных образовательных учреждений строго в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.16. Не допускать несоответствие объема фактически выполненных работ (услуг) утвержденной проектно-сметной документации, а также подписания акта выполненных работ до их завершения.

2. Заместителям начальника управления образования администрации Находкинского городского округа Александровой С.Ю., Коротких С.А. осуществлять постоянный контроль за соблюдением действующего законодательства при оказании платных дополнительных образовательных услуг и привлечении внебюджетных средств в образовательных учреждениях.

3. Директору муниципального казенного учреждения «Центр экономического планирования и финансирования муниципальных образовательных учреждений» Находкинского городского округа Лёлину И.В. осуществлять контроль за исполнением образовательными учреждениями расходов по платным образовательным услугам и эффективным использованием внебюджетных средств.

4. Ведущему специалисту управления образования администрации Находкинского городского округа Бебениной И.Р. разместить данный приказ на официальном сайте управления образования администрации Находкинского городского округа.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования  
администрации Находкинского городского округа

 Е.А. Мухамадиева